

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
протокол
от 30.10.2024 № 5

СОГЛАСОВАНО
Советом Школы от
30.10.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор

А.С.Макаров

Приказ от 30.10.2024 № 407-од



ПОЛОЖЕНИЕ о классном родительском собрании

1. Общие положения

1.1. Положение о классном родительском собрании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 156» городского округа Самара (далее – Положение) определяет его назначение, компетенции в системе учебно-воспитательной работы, а также права, ответственности и взаимосвязи классного родительского собрания.

1.2. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 156» городского округа Самара (далее – Школа) с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в школе.

1.3. Классное родительское собрание – высший орган самоуправления родителей в классе – созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

1.4. Родительское собрание – одна из основных универсальных форм взаимодействия школы с семьями учащихся и пропаганды психолого-педагогических знаний и умений родителей, их компетентности в вопросах воспитания и обучения детей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.

1.5. Родительские собрания - форма анализа, осмысления на основе данных педагогической науки, опыта воспитания.

1.6. Родительские собрания - это школа воспитания родителей, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.

1.7. Родители (лица, их заменяющие) обязаны посещать проводимые Школой родительские собрания.

1.8. Авторитет школы и учителя во многом определяется организацией и проведением родительских собраний.

2. Цели и задачи классного родительского собрания

2.1. Расширение педагогического кругозора родителей; стимулирование их желания стать хорошими родителями; организация совместных усилий по достойному образованию детей; анализ и демонстрация учебных и других достижений учащихся.

2.2. Получение информации, необходимой для работы с детьми.

2.3. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования Школы.

2.4. Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.

2.5. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.

2.6. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.

2.7. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

2.8. Воспитание родителей, родительского коллектива. Формирование родительского общественного мнения.

2.9. Просвещение родителей в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ.

3. Компетенции классного родительского собрания

3.1. Принимает решения по вопросам сотрудничества семьи и школы;

- 3.2. Выбирает родительский комитет класса;
- 3.3. Избирает делегатов в состав общешкольного родительского совета, на общешкольную родительскую конференцию, информационные встречи и т.п.;
- 3.4. Заслушивает отчеты и информацию о работе классного родительского комитета, его комиссий и дает им оценку;
- 3.5. Заслушивает отчет классного руководителя о состоянии образовательного процесса в классе;
- 3.6. Обсуждает предложения родителей по повышению качества образовательного процесса в классе, укреплению материально-технической базы классного кабинета;
- 3.7. Утверждает порядок оказания благотворительной помощи школе;
- 3.8. Принимает решения о роли родителей в организации и проведении классных мероприятий и праздников;
- 3.9. Принимает меры по стимулированию общественной работы родителей в классе и школе, решает вопросы участия родителей в управлении жизнью класса;
- 3.10. Принимает решение о поощрении родителей, принимающих активное участие в жизни класса и школы;
- 3.11. Рассматривает обращения родителей в свой адрес, а так же обращения по поручению классного руководителя по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции классного родительского собрания.

4. Организация работы классного родительского собрания

- 4.1. Классное родительское собрание проводится не реже 1 раза в четверть по инициативе классного руководителя, администрации школы или родительского комитета класса.
- 4.2. Классное родительское собрание проводится при условии присутствия на собрании не менее 70% родителей (законных представителей).
- 4.3. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.
- 4.4. Администрация школы должна быть проинформирована о дате проведения и повестке собрания не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.
- 4.5. Главной формой проведения собрания является диалог.
- 4.6. Ведёт классное родительское собрание председатель родительского комитета класса.
- 4.7. Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.
- 4.8. Решение классного родительского собрания является правомочным, если в его работе участвует не менее двух третей родителей, и если за него проголосовало более половины присутствующих.
- 4.9. Классный руководитель информирует заместителей директора по учебной и воспитательной работе об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

5. Права классного родительского собрания

Классное родительское собрания имеет право:

- 5.1. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной деятельности от классного руководителя, администрации школы;
- 5.2. Вносить предложения администрации школы по повышению качества образовательного процесса, укреплению материально-технической базы классного кабинета, школы;
- 5.5. Контролировать безопасность условий осуществления образовательного процесса, выполнение СанПиН в отношении учащихся своего класса;
- 5.6. Поощрять родителей за активное участие в жизни класса и учреждения;

5.7. Заслушивать отчет о работе родительского комитета класса.

6. Ответственность классного родительского собрания

6.1. Классное родительское собрание несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и компетенций. Директор школы приостанавливает решения классного родительского собрания в случае их противоречия действующему законодательству.

7. Взаимосвязи классного родительского собрания

7.1. Взаимодействует с классным руководителем, учителями-предметниками, специалистами, администрацией школы, учащимися по вопросам, касающимся всех участников образовательного процесса.

8. Делопроизводство классного родительского собрания

8.1. Классное родительское собрание протоколируется.

8.2. Протоколы классных родительских собраний, планы работы родительского комитета хранятся в деловой папке класса.

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя классного родительского собрания.