

ПРИНЯТО

на заседании
Педагогического совета
протокол от 30.10.2024 № 5

*Принят с учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 3 от 30.10.2024*



УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.С. Макаров

Приказ от 30.10.2024 № 407 – од

*Принят с учетом мнения
Совета обучающихся*

Протокол № 3 от 30.10.2024

**Положение
о мониторинге социальных сетей обучающихся
МБОУ «Школа №156» г.о.Самара**

1. Общие положения

1. Настоящее положение о мониторинге социальных сетей, обучающихся МБОУ «Школа №156» г.о.Самара (далее – Положение) разработано с учетом основных положений Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение адресовано социальному педагогу, педагогу-психологу, классным руководителям регламентирует действия социального-педагога, педагога-организатора, классного руководителя.

1.3. Задачи мониторинга:

- определение круга пользователей социальными сетями из числа обучающихся МБОУ «Школа №156» г.о.Самара, зарегистрированных в социальной сети под своим именем;
- выявление из их числа условных лидеров (наиболее популярных пользователей);
- выявление признаков девиантного поведения пользователей, указанной категории, проявлений поддержки криминальной субкультуры, их атрибутики и символики;
- выявление признаков, указывающих на возможность наркотизации исследуемого круга пользователей.

1.4. Ответственным за организацию мониторинга социальных сетей является заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Мониторинг осуществляется классными руководителями при наличии аккаунтов обучающихся в следующих социальных сетях: «ВКонтакте»

(<https://vk.com/>), а также в иных социальных сетях исходя из актуальности среди несовершеннолетних на момент проведения мониторинга.

2. Действия педагогического работника по подготовке и проведению мониторинга социальных сетей

- 2.1. Определите круг изучаемых лиц.
- 2.2. Определите разделы на страничке в социальной сети, содержание которых будете анализировать.
- 2.3. Проведите анализ страницы пользователя (профиля) социальной сети.
- 2.4. Обращайте внимание на наличие терминологии, используемой в среде потребителей наркотических средств и психотропных веществ.
- 2.5. Обращайте внимание на выражение гнева, ненависти, безразличия, жестокости, наличие групп с агрессивными концепциями, склоняющих к противоправным действиям, суицидальным поступкам и т.п.
- 2.6. Обратите внимание на окружение и друзей подростка. Возможно, вы заметите уже знакомых вам «неблагополучных» детей или взрослых сомнительного вида.
- 2.7. Не навязывайте себя и свои взгляды подросткам и молодежи в сети. Наблюдайте. Будьте естественными и искренними.
- 2.8. Обсуждайте свои профессиональные наблюдения, опасения с другими специалистами, работающими в МБОУ Школа №156 г.о.Самара.
- 2.9. Соблюдайте конфиденциальность. Обсуждайте обнаруженные проблемы только с обучающимися и их родителями (законными представителями).
- 2.10. В случае выявления обучающихся, проявляющих интерес к группам суицидальной направленности, наличие подозрительного, негативного контента, опасной информации, посягающей на половую неприкосновенность, действия педагога должны соответствовать утвержденному алгоритму действий.

3. Анализ профиля (персональной страницы) пользователя социальной сети

- 3.1. Профиль в социальной сети представляет собой страничку с разветвленной структурой, предоставляющей возможность переходить к разным разделам и редактировать информацию о себе. Профиль является идентификатором каждого пользователя. В зависимости от типа и вида программы, профили содержат в себе множество различной информации.
- 3.2. Каждый профиль содержит аватар - графическое изображение реального пользователя, небольшая картинка или фотография, при помощи которой пользователь социальной сети или форума показывает другим людям свою внешность, сущность, характер или увлечения.

3.3. Профиль предполагает наличие личных данных, заполнение которых не является обязательным и может быть скрыто пользователем от посетителей: фамилия, имя, дата и место рождения, образование, контакты и т.п.

3.4. Имя пользователя или никнейм может быть реальным, либо вымышленным. Имя отображается каждый раз, когда пользователь что-то комментирует или публикует свои заметки, отвечает на чьи-то вопросы или задает их сам. 3.5. Профиль также содержит информацию о друзьях пользователя, группах (сообществах), в которые он входит, фотографии, аудиозаписи, видеозаписи и др.

3.6. Каждая страница пользователя содержит комментарии на так называемой «стене». Комментарии характеризуют круг интересов, увлечений, актуальных на данный момент проблем, манеры общения в сети.

3.7. Результаты мониторинга рекомендуется учитывать при разработке и корректировке планов индивидуально-профилактической работы, планировании профилактических мероприятий, организации работы с активом обучающихся, волонтерскими отрядами.

4. Организация мониторинга

4.1. Мониторинг осуществляется работниками образовательной организации, к которым относятся: классные руководители, социальный педагог.

4.2. Классные руководители организуют разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и обучающимися по работе с Интернет-ресурсами в безопасном режиме, создают форумы, группы, используют специализированные программы, регистрируются в социальных сетях, создают группы совместно с обучающимися, наполняют их интересным содержанием, вовлекая в полезное для их развития общение.

4.3. Мониторинг осуществляется классными руководителями и социальным педагогом образовательной организации на основании должностных обязанностей и в соответствии с настоящим Положением.

4.4. При проведении мониторинга классные руководители и социальный педагог обращают внимание на контакты, друзей, записи, лайки и репосты, фотографии, видеозаписи, группы и сообщества в которых состоит несовершеннолетний обучающихся.

4.5. Мониторинг аккаунтов, обучающихся осуществляется классными руководителями по итогам четверти.

4.6. Аккаунты обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, имеющих признаки девиантного поведения и (или) агрессии, с повышенной тревожностью, относящихся к различным

субкультурам подлежат мониторингу педагогами (классным руководителем, социальным педагогом) не реже 1 раза в две недели.

4.7. Мониторинг осуществляется на основе данных, получаемых субъектами осуществления мониторинга в социальных сетях, расположенных в сети «Интернет», к которым могут относиться: Вконтакте, «Мой Мир» на почтовом сайте mail.ru, а также переписка в мессенджерах – Telegram и др.

4.8. По результатам мониторинга, классными руководителями и социальным педагогом составляется отчет по прилагаемой форме и предоставляется заместителю директора по воспитательной работе не позднее 1 числа каждого месяца за предыдущий период (Приложение № 1).

4.9. Заместитель директора по воспитательной работе вносит сводные сведения в Журнал учета работы по мониторингу социальных сетей, обучающихся образовательного учреждения (Приложение № 4), а также не позднее 5 числа каждого квартала направляет сводный отчет по образовательной организации за предыдущий период директору ОУ.

4.10. Мониторинг может осуществляться и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в отношении своих детей.

4.11. Мониторинг осуществляется на основе данных, получаемых субъектами мониторинга в социальных сетях, расположенных в сети «Интернет».

4.12. В случае выявления субъектами мониторинга в социальных сетях, расположенных в сети Интернет информации, указанной в п.2 настоящего Положения, которая распространяется обучающимися, субъекты мониторинга незамедлительно сообщают о выявленных фактах в Комиссию по осуществлению мониторинга обучающихся образовательного учреждения в социальных сетях, в которой указываются электронные ссылки на социальные сети, расположенные в сети «Интернет», приложением к которой являются скриншоты соответствующих изображений (Приложение № 1).

4.13. В случае выявления родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося образовательного учреждения в социальных сетях, расположенных в сети «Интернет», информации, указанной в п.2 настоящего Положения, которая распространяется их ребенком, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося сообщают о выявленных фактах классному руководителю. Классный руководитель фиксирует информацию в форме служебной записки и направляет в адрес Совета профилактики в которой указываются электронные ссылки на социальные сети, расположенные в сети «Интернет», приложением к которой являются скриншоты соответствующих изображений (Приложение № 3).

4.14. Совет профилактики производит проверку поступившей информации в течение 6 дней.

4.15. На основании проверки Совет профилактики готовит Акт проверки, который подписывают все члены Совета профилактики.

4.16. На основании Акта проверки Совет профилактики принимает решение о необходимости осуществления профилактической и (или) иной работы с обучающимися и его родителями (законными представителями) с привлечением органов и учреждений профилактики и психологических служб.

4.17. Акт проверки и решение Совета профилактики передается заместителю директора в день заседания Совета профилактики

4.18. Заместитель директора:

- в течение одного рабочего дня предоставляет на утверждение директора План профилактической и (или) иной работы с обучающимися;

- в течение 2-х рабочих дней направляет информацию в Роскомнадзор в соответствии с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций «О порядке подачи сообщений при обнаружении противоправной информации» (прилагаются).

4.19. Результаты мониторинга рекомендуется учитывать при разработке и корректировке планов индивидуально-профилактической работы, планировании профилактических мероприятий, организации работы с активом обучающихся, волонтерскими отрядами.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора общеобразовательной организации. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Дальнейшие изменения вносятся по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том порядке, что и само Положение. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

Отчет

Классного руководителя _____

По мониторингу социальных сетей, обучающихся МБОУ «Школа №156» г.о.Самара

Дата мониторинга	ФИО Кл.руководителя	Кол-во Проверенных аккаунтов	Кол-во учащихся категории (СОП, группа риска» склонных к суицидальным, проявлениям, повышенной тревожности	Результат

В случае выявления фактов принадлежности к деструктивным группам заполняется таблица

ФИО обучающегося, дата рождения	Категория учета (норма, группа риска)	Класс	Ник в сети	Адрес страницы в сети	Отметка о состоянии в деструктивных и асоциальных группах в соц.сети

Дата _____

ФИО классного руководителя _____

Приложение 2

ОТЧЕТ
О мониторинге социальных сетей обучающегося

ФИО ответственного за предоставление информации	Отчетный период (указать месяц)	Содержание на странице, в том числе группах, подписках(суицидальной направленности, экстремистской тематике, жестокое отношение, алкоголь, наркотики, порнография, кибербуллинг)

Директор

А.С.Макаров

Совету профилактики

От классного руководителя

_____ класса

**О мониторинге социальных сетей
обучающихся**

Служебная записка

Довожу до Вашего сведения информацию следующего содержания:
родителем (законным представителем)

(Ф.И.О.)
несовершеннолетнего обучающегося

(Ф.И.О.)
был обнаружен факт размещения на странице социальной сети информации,
запрещенной для распространения среди обучающихся, а именно:

Электронные ссылки на социальные сети, расположенные в сети «Интернет»:

Скриншоты соответствующих изображений прилагаю.

(подпись)
(расшифровка)

Журнал учета по мониторингу социальных сетей

Дата мониторинга	ФИО классного руководителя	Класс	Кол-во Проверенных аккаунтов	Кол-во учащихся категории (СОП, группа риска» склонных к суицидальным, проявлениям, повышенной тревожности	Результат

Журналы, которые ведутся организацией должны быть оформлены в установленном законодательством порядке (страницы пронумерованы, прошнурованы, скреплены подписью руководителя и печатью).