

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа №156» г.о. Самара



А.С. Макаров

01.09.2025 г.

Перечень мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ «Школа № 156» городского округа Самара в 2026 году

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году			
1.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11.	июнь-август 2025	Крылова Э.И. Панина Е.А.
1.2	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 и постановка задач на 2025-2026 учебный год в рамках августовского педагогического совета	август 2025	Крылова Э.И. Панина Е.А.
1.4	Подготовка методического анализа, содержащего адресные рекомендации педагогам по повышению качества обучения по учебным предметам, выносимым на ГИА-9 и ГИА-11 (в т.ч. итоговое сочинение (изложение) и итоговое собеседование), анализ УМК.	Октябрь 2025 декабрь 2025 февраль 2026	Крылова Э.И. Руководители ШМО
2. Меры по повышению качества обучения			
2.1	Реализация мероприятий «Дорожной карты» по повышению качества подготовки обучающихся, претендующими на получение аттестата с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней	в течение года	Крылова Э.И. классные руководители

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
2.3	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9-х классов по обязательным предметам и предметам по выбору, выносимых на ГИА-9 в 2026 году	Ноябрь 2025-март 2026 по графику ВШК	Крылова Э.И. Панина Е.А., Учителя-предметники
2.4	Анализ результатов мониторингов, разработка индивидуальных рекомендаций учащимся с целью ликвидации пробелов в знаниях.	январь-май 2026	Учителя-предметники
2.5	Организация работы по анализу содержания рабочих программ по учебным предметам с учетом результатов ГИА в разрезе КЭС с использованием МСОКО с последующей коррекцией	март-август 2026	Крылова Э.И. Панина Е.А., Шершнева А.В.
2.6	Проведение заседаний ШМО «Проблемы подготовки к ГИА слабоуспевающих учеников»	По плану ШМО	Руководители ШМО
2.7	Проведение методических семинаров для учителей предметников по изучению обновления контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ).	Август-декабрь 2025	Руководители ШМО
2.8	Реализация мероприятий по обеспечению соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена в 2026 году	В течение года	Панина Е.А.
2.9	Реализация мероприятий по обеспечению соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности на уровне СПО	В течение года	Панина Е.А., Крылова Э.И.
2.10	Обеспечение своевременного выставления в электронный журнал текущих/ итоговых отметок обучающимся 9 и 11 классов.	В течение года	Крылова Э.И. Панина Е.А., Шершнева А.В.
2.11	Реализация мероприятий по работе с обучающимися недопущенными к ГИА, не получившими аттестаты об основном общем и среднем общем образовании в 2025 году и оставленные на повторный год обучение	В течение года	Панина Е.А.
3. Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
3.1	Подготовка проектов приказов, информационных писем по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11: - о назначении ответственных за подготовку и проведение;	в течение года	Макаров А.С.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	<ul style="list-style-type: none"> - о назначении лиц, ответственных за обеспечение безопасности информации о персональных данных участников ГИА; - об организации и проведении итогового собеседования в 9 классах и итогового сочинения (изложения) в 11 классах; - о предоставлении документов в МОиН СО для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, обучающихся на дому; - о направлении кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 на обучающие семинары; - о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников; - о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11; - о направлении руководителей ППЭ, членов ГЭК в ППЭ на экзамены. 		
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11			
4.1	<p>Определение лиц, участвующих в ГИА, проведение обучения: членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, общественных наблюдателей, ответственных за работу с апелляциями, ответственных за передачу результатов, руководителей ОО-ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии.</p>	февраль– май 2026	Крылова Э.И. Панина Е.А. Здорнова Г.А.
4.2	<p>Контроль за дистанционным обучением педагогов, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году. Контроль за дистанционным обучением экспертов ГИА.</p>	в течение года	Крылова Э.И.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
4.3	Контроль за участием педагогических работников в информационно-методических семинарах по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Крылова Э.И.
5. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
5.1	Формирование пакета документов на кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Мокиева М.Ю.
5.2	Сбор и анализ информации о предварительном выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году.	октябрь 2025	Крылова Э.И. Панина Е.А.
5.3	Организация работы: – по обеспечению сохранения выбора предметов ОГЭ «физика» и «информатика» обучающимися 9-х классов на уровне не ниже предыдущего года; – по обеспечению эффективного использования учебно-лабораторного оборудования на уроках.	в течение года	Панина Е.А. Учителя-предметники
5.4	Сбор предварительной информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	по графику	Крылова Э.И. Панина Е.А.
5.5	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в 2025-2026 учебном году	декабрь 2025 февраль, май 2026	Крылова Э.И.
5.6	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки в 2026 году	февраль, март, май 2026	Крылова Э.И.
5.7	Формирование списка претендентов на получение аттестата с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II	декабрь - 1 этап, май - 2 этап;	Крылова Э.И..

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	степеней	июнь- 3 этап	
5.8	Подготовка и проведение педагогического совета по допуску к ГИА	Май 2026	Крылова Э.И., Панина Е.А.
5.9	Составление расписания консультаций	Май-июнь 2026	Здорнова Г.А.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Организация работы раздела сайта МБОУ «Школы № 156» г.о Самара по вопросам подготовки и проведения в 2026 году ГИА-9 и ГИА-11 на	в течение года	Шершнев А.В.
6.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей): - проведение встреч с родительской общественностью по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11; - организация проведения Всероссийских и региональных акций: «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «Единый день сдачи ОГЭ родителями» на территории городского округа Самара; – организация на сайтах ОО, в социальных сетях размещение ссылок на видеоматериалы председателей предметных комиссий для выпускников 11 классов регионального проекта «ЕГЭ – 2026. Разберем со специалистом» и для выпускников 9 классов регионального проекта «ОГЭ-2026. Разберем со специалистом»;- обновление информации на стендах в ОО по вопросам ГИА-9 и ГИА-11;	в течение года	Крылова Э.И., Панина Е.А., Шершнев А.В., Классные руководители
6.3	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об утверждённых результатах ГИА-9 и ГИА-11	согласно графику	Классные руководители