

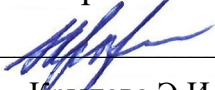
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

"Школа №156" городского округа Самара

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО
гуманитарного цикла


Крылова Э.И.
Протокол № 1
от 28.08.2026 г.

ПРОВЕРЕНО

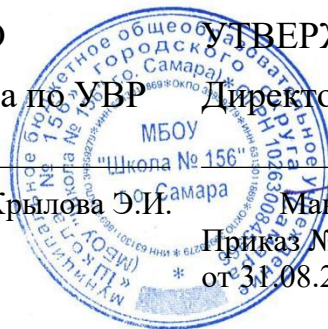
Зам.директора по УВР


Крылова Э.И.
28.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы


Макаров А.С.
Приказ № 320-од
от 31.08.2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Элективного курса «Русский язык: орфография и
пунктуация в алгоритмах»
для обучающихся 10-11 класса**

г. Самара 2026 г.

Пояснительная записка

Воспитать всесторонне развитую личность, умеющую обращаться со словом, словосочетанием, предложением и в конечном счете текстом — основная задача учителя-словесника. Комплексная работа с текстом — одно из инновационных направлений, разрабатываемых в лингвистике и в системе образования, — позволяет соединять деятельность школьников по выработке практических навыков грамотного письма и речевому развитию.

Систематическое и комплексное изучение родного языка на современном этапе должно включать и работу с текстом, что обусловлено необходимостью повысить уровень языковой и речевой компетентности учащихся. Под языковой компетентностью понимается знание системы языка, его единиц (фонемы, графемы, морфемы, словосочетания, предложения), правил их построения. Исходя из этого, *целью данной программы* считаем:

- развитие и совершенствование грамотного письма через повторение, обобщение и систематизацию орфографических и пунктуационных правил;
- углубление знаний о лингвистике как о науке; языке как многофункциональной развивающейся системе; взаимосвязи основных единиц и уровней языка; языковой норме, ее функциях;
- овладение умениями опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать языковые явления и факты с учетом их различных интерпретаций: разграничивать варианты норм и речевые нарушения;
- применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике, совершенствование нормативного и целесообразного использования языка в различных сферах и ситуациях общения.

Программа курса рассчитана на 68 ч.: на повторение и углубление знаний по разделу «Орфография» и на повторение и углубление знаний по разделу «Пунктуация».

В программе представлены все правила русского языка по орфографии и пунктуации. «Родственные» правила объединены в блоки. К каждому

орфографическому и пунктуационному блоку правил предлагается свой **алгоритм применения этих правил** на практике — при написании различных слов, словосочетаний, предложений, текстов.

Для закрепления знаний к каждому блоку правил даются **разнообразные практические задания**:

- Упражнения;
- Тесты (с подсказками и без подсказок);
- Диктанты;
- Тесты в форме ЕГЭ;
- Творческие задания, эссе;
- Самостоятельные работы;
- Контрольные работы.

После каждого блока правил даются упражнения и задания для контроля и самоконтроля знаний. После разделов «Орфография» и «Пунктуация» даются комплексные задания по всем алгоритмам. Эти задания можно предлагать учащимся как в конце года для проверки усвоенного, так и в начале года для выявления слабых мест в изучении орфографии и пунктуации.

Все практические задания имеют вариативный характер, которые позволяют применять их, учитывая уровень подготовки учащихся.

Целью творческих заданий является не только закрепление орфографических или пунктуационных правил с помощью алгоритма, но и развитие речи ученика. Неотъемлемой частью практикумов являются задания творческого характера, задания по развитию речи, предупреждающие грамматические и речевые ошибки.

Для закрепления теоретического и практического материала учащимся предлагается домашнее задание по тестам Ткаченко Н.Г.

Требования к уровню подготовки учащихся 10 классов

Должны знать:

- Смысл понятий: литературный язык, языковая норма, культура речи; орфограмма, орфографическое правило, пунктограмма, пунктуационное правило;
- Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.

Должны уметь:

- Оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- Анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- Извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы;
- Применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- Соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного литературного языка;
- Соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения;
- Использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.

Должны владеть коммуникативной, языковедческой и культуроведческой компетенциями.

Планируемые результаты

Личностными результатами освоения выпускниками являются:

1) осознание себя как языковой личности; понимание зависимости успешной социализации человека, способности его адаптироваться в изменяющейся социокультурной среде, готовности к самообразованию от

уровня владения русским языком; понимание роли родного языка для самореализации, самовыражения личности в различных областях человеческой деятельности;

2) представление о речевом идеале; стремление к речевому самосовершенствованию; способность анализировать и оценивать нормативный, этический и коммуникативный аспекты речевого высказывания;

3) увеличение продуктивного, рецептивного и потенциального словаря; расширение круга используемых языковых и речевых средств.

Метапредметными результатами освоения выпускниками являются:

1) владение всеми видами речевой деятельности в разных коммуникативных условиях;

2) способность пользоваться русским языком как средством получения знаний в разных областях современной науки, совершенствовать умение применять полученные знания, умения и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

3) готовность к получению высшего образования по избранному профилю, подготовка к формам учебно-познавательной деятельности в вузе;

4) овладение социальными нормами речевого поведения в различных ситуациях неформального межличностного и межкультурного общения, а также в процессе индивидуальной, групповой, проектной деятельности.

Предметными результатами освоения выпускниками являются:

1) владение всеми видами речевой деятельности: аудирование и чтение:

- адекватное понимание содержания устного и письменного высказывания, основной и дополнительной, явной и скрытой (подтекстовой) информации;

- осознанное использование разных видов чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием аудио-текста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации) в зависимости от коммуникативной задачи;

- способность извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях, официально-деловых текстов, справочной литературы;

- владение умениями информационной переработки прочитанных и прослушанных текстов и представление их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов; говорение и письмо:

- применение в практике речевого общения орфоэпических, лексических, грамматических, норм современного русского литературного языка; соблюдение на письме орфографических и пунктуационных норм.

При составлении программы технологии использовалась следующая литература:

- 1) Владимирова А.В. Русский язык: Орфография и пунктуация в алгоритмах: Практические задания, упражнения, тесты — М.: Эксмо, 2020.
- 2) Ткаченко Н.Г. Тесты по грамматике русского языка: в 2 ч.— М.: Айрис-пресс, 2019.
- 3) Новиченок И.К. Русский язык: Грамматика в таблицах и схемах. — СПб.: Издательский дом «Литера», 2019.
- 4) Лингвистические справочники и словари.

Содержание программы

Раздел 1 «Орфография»

Правописание гласных в корне слова

Для успешного применения этого правила предлагается алгоритм, цель которого: 1) выработать у ученика умение дифференцировать гласные в корне слова как проверяемые, непроверяемые и чередующиеся; 2) отработать навык правописания каждой из этих гласных с учетом исключений.

Проверяем усвоение материала с помощью заданий для самостоятельной и контрольной работы: тесты разной трудности, карточки для индивидуального опроса, творческое эссе.

Гласные после шипящих

Прорабатываем правила и составляем алгоритм: сначала по правописанию а, и, у после шипящих; затем и, ы после ц, потом о, ё, е после шипящих. Предлагаются практические задания – тесты с подсказкой и без подсказки, помогающие определить морфему с орфограммой и применить правило с помощью алгоритма. Задание творческого характера – конструирование текста на предложенную тему с использованием данных слов.

Согласные в корне слова

Данный блок правил помогает вспомнить и систематизировать знания учащихся о правописании согласных в корне слова. Главное – научить различать проверяемые и непроверяемые согласные и с помощью тренинга отработать способы проверки без словаря и со словарем.

Творческое задание помогает предупреждению речевых ошибок в письменной и устной речи учащихся.

Мягкий знак после шипящих в середине и в конце слова

В данный блок вошли правила правописания мягкого знака после шипящих на стыке морфем – корня и суффикса- в середине слова, а также в конце имен существительных, кратких прилагательных и действительных причастий настоящего времени, глаголов и наречий.

Таблица теоретических правил, алгоритм, тренинг, последующие практические упражнения позволят ученику закрепить навык употребления данного правила.

Буквы Ъ и Ь как разделительные знаки

Прорабатываем упражнения на разграничения функций букв Ъ и Ь, которые в русском языке не обозначают звуков. Закрепив правила правописания Ь в середине и в конце слова, учащиеся сосредоточат свое внимание на различии правописания разделительных твердого и мягкого знаков в русских и иноязычных словах.

Правописание приставок

В данный блок вошли правила правописания приставок, не изменяющихся на письме, приставок на З-С, правописание И-Ы после приставок, правописание ПРИ-ПРЕ. Основное внимание уделяется разграничению одинаково звучащих и по-разному пишущихся приставок. Предусмотрены творческое эссе, тренировочные упражнения различной степени сложности.

Правописание суффиксов глаголов прошедшего времени, причастий, деепричастий совершенного вида

Данный блок правил разбит на отдельные алгоритмы по следующим признакам:

- написание гласной суффикса зависит от формы инфинитива;
- написание гласной буквы перед Н-НН в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени зависит от того, какая буква стоит перед ТЬ в инфинитиве;
- написание гласной буквы в суффиксах действительных причастий настоящего времени и в суффиксах страдательных причастий настоящего времени.

После этого составляется общий алгоритм, в котором сосредоточены все правила. Эссе и тренинг помогают выстроить логическую цепочку применения этих правил, а практические упражнения – закрепить навык их применения.

Н-НН в существительных, прилагательных, причастиях, наречиях

Предлагается блок правил правописания н-нн, а затем составляются алгоритмы: для отыменных прилагательных, потом – для отглагольных

прилагательных и причастий и только потом соединяется все в один алгоритм.

Предлагается следующая система закрепления:

- тренинг как многократное повторение;
- эссе как осмысленное рассуждение подготовит к дифференцированному написанию слов;
- тренировочные упражнения способствуют закреплению теоретического материала и умению применять правила на практике;
- самостоятельная работа содержит задания для различения кратких прилагательных и кратких причастий с одинаковым произношением, но разным правописанием.

Правописание безударных личных окончаний глаголов

Разграничиваются ударные и безударные окончания. После этого выстраивается четкая цепочка размышлений по определению спряжения глагола, не забывая об исключениях. Практические упражнения закрепляют ход этих рассуждений и подводят учащихся к еще более осмысленному правописанию гласных в личных безударных окончаниях глагола. Практикум с большим количеством слов помогает выработать умение применять полученные теоретические сведения на практике.

Правописание частиц НЕ-НИ

Правила данного блока разбиваются по смысловым шагам в той последовательности, в которой ученик будет его применять, различая частицы НЕ и НИ.

Затем предлагается алгоритм, основанный на блоке правил. Отдельно обращается внимание на правописание местоимений **никто иной** и **не кто иной, как** и подобных им. Эссе поможет в формировании главного умения – различать НЕ и НИ, а практикум закрепит это умение и дифференцирует написание частиц и приставок.

НЕ слитно - раздельно

Отрабатывается умение раздельного и слитного написания НЕ с разными частями речи на основе составленного общего алгоритма. Далее используется тренинг и эссе на правописание НЕ в случаях с различными частями речи.

Дефисное написание слов

Повторяются и прорабатываются правила дефисного написания слов по частям речи. Здесь необходимо твердое знание правописания орфограммы – дефиса в каждой части речи. Роль алгоритма – помочь ученику различить дефисное и слитное написание сложных слов. Для проработки правил используются практикум, контрольный словарный диктант, самостоятельная работа.

Правописание наречий

Разрабатываются отдельные алгоритмы правописания наречий, и они предлагаются от самых простых до самых сложных. Вместе с алгоритмами даются практические упражнения от наиболее легких к сложным. Предлагаются различные практикумы, творческие задания, эссе, выборочный диктант

Правописание служебных частей речи

Дается алгоритм правописания предлогов и в качестве тренинга предлагается составить с ними словосочетания и предложения. Эссе поможет предупредить еще одну трудность орфографического характера – умение различать производные предлоги и другие части речи.

При написании союзов важно научиться отличать их от местоимений и наречий с частицами, чтобы дифференцировать написание. После предложенных с этой целью алгоритмов идет практическая работа с целью закрепления.

Завершает этот раздел контрольная работа, в которой представлены трудные случаи написания служебных частей речи. К этой работе надо осмысленно готовиться, и она продемонстрирует уровень усвоения правил, представленных в алгоритме.

Раздел II. «Пунктуация в простом предложении»

Тире между подлежащим и сказуемым

Правила по постановке тире между подлежащим и сказуемым углублены в соответствии с программой старших классов. Вначале дается блок правил в полном объеме теоретических знаний, затем идет лабораторная работа, выполняя которую, учащиеся самостоятельно решают предложенные пунктуационные задачи. Далее предлагаются задания как поискового, так и творческого характера.

В комплексе данный алгоритм поможет развитию и закреплению навыка постановки тире между подлежащим и сказуемым как в простом, так и в частях сложного предложения.

Знаки препинания при однородных членах предложения

Данный алгоритм дает четкое представление о действиях при применении правил, которыми регулируется постановка запятой, двоеточия и тире при однородных членах предложения. После алгоритмизации всех правил предлагается обширный и разнообразный материал для тренинга. Затем следует лабораторная работа.

Знаки препинания при обособленных второстепенных членах предложения

Данный алгоритм способствует формированию следующих умений:

- находить в предложении обособленные второстепенные члены;
- проводить их синонимическую замену;
- выделять интонационно в устной речи;
- правильно ставить знаки препинания в письменной речи.

При обособлении определений и приложений следует сформировать следующие умения:

- находить их и отличать друг от друга;
- видеть их позицию по отношению к определяемому слову;
- помнить, в каких случаях происходит обособление этих членов, стоящих перед определяемым словом.

Этой задаче подчинены и многочисленные упражнения различного характера и проверочные работы.

Запятая перед союзом КАК

Группируются правила наличия и отсутствия запятой перед КАК и составляется алгоритм из двух частей: в первой даются все случаи постановки запятой перед союзом КАК, во второй рассматриваются те случаи, когда запятая не ставится. Формированию дифференцированного подхода к постановке запятой перед КАК помогут тренинг и практикум.

Знаки препинания при обращении

В данном алгоритме главное – выработать навык узнавания обращения в предложении.

В алгоритме даются не только классические правила о выделении обращения, но и все особые случаи его употребления. Тренинг поможет узнаванию обращения в тексте, усвоению его стилистической окраски, функции. Цель разнообразных практикумов – научить правильно ставить знаки препинания.

Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях

Чтобы выделить вводную или вставную конструкцию, надо, во-первых, узнать ее «в лицо», во-вторых, не спутать с членами предложения, которые произносятся и пишутся точно так же. Поэтому вначале даются все значения вводных слов, словосочетаний и предложений, а затем – упражнения для дифференцирования вводных слов и членов предложения.

Знаки препинания при междометиях, утвердительно-отрицательных, вопросительно-восклицательных словах

Изучение этой темы выстраиваем по плану: алгоритм, тренинг, практикум. В заключение дается общий тест на все эти правила; он покажет степень усвоения данных правил пунктуации.

Раздел III. «Пунктуация в сложном предложении»

Знаки препинания в сложносочиненном предложении (ССП)

Система работы с данными алгоритмами предусматривает:

- умение отличать ССП от сложноподчиненного предложения и бессоюзного сложного предложения;
- умение отличать ССП от простого предложения с однородными членами;
- четко знать союзы (И, ДА (=И), ИЛИ, ЛИБО), перед которыми запятая может не ставиться при определенных условиях, и эти условия;
- понимать, в каких случаях простые части ССП соединяются точкой с запятой и тире.

Для решения этих задач разработан алгоритм, даны многочисленные упражнения для тренинга, практикума, разнообразные и разноуровневые по сложности.

Знаки препинания в сложноподчиненном предложении (СПП)

Необходимо показать разницу между ССП и СПП; научить видеть структуру СПП: главное и придаточное, место придаточного по отношению к главному, связь между главным и придаточным. Это поможет закреплению навыка постановки запятой между частями СПП.

Затем необходимо дифференцировать виды подчинения: однородное, параллельное, последовательное. Далее переходим к сложным синтаксическим конструкциям с подчинительной связью, в которых не один, а несколько видов подчинения. Практический материал помогает выработке пунктуационного чутья.

Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении (БСП)

Обращается внимание учащихся на синонимику БСП с ССП и СПП. Необходимо сформировать понятие об условиях постановки знаков препинания, вначале даются условия постановки каждого знака – от запятой до тире. После этого составляется общий алгоритм. Далее идут разнообразные практические упражнения для тренировки.

Знаки препинания в сложных конструкциях с разными видами связи

Данный алгоритм учит решать грамматическую задачу постановки знаков в конструкции с разными типами связи. Предлагается четкий план рассуждения и комплекс упражнений для закрепления.

Знаки препинания при прямой речи, диалоге, цитатах

Прорабатываем части этого раздела – прямую речь, диалог, цитирование – с подробной консультацией по знакам препинания, тренингом, практикумом.

Для закрепления пунктуационных навыков в предложениях с прямой речью представляем теорию в виде схемы, а в многочисленных тренингах и практикумах предлагаем конструирование предложений с прямой речью по схемам, схематический диктант и, наоборот, построение схем по данным предложениям. Аналогичным образом закрепляем постановку знаков

препинания при диалоге и цитировании. Затем идут контрольные задания, которые покажут степень усвоения данного материала.

Рабочая программа для 10 класса

<i>№</i>	<i>Наименование раздела программы</i>	<i>Тема урока</i>	<i>Кол-во часов в теме</i>	<i>Элементы содержания</i>	<i>Требования к уровню подготовки учащихся</i>
1-2	Правописание гласных в корне слова	Алгоритм «Правописание гласных в корне слова»	1ч.	Гласная проверяемая и не проверяемая ударением, корни с чередованием	Уметь дифференцировать гласные в корне слова, отработать навык правописания каждой из этих гласных с учетом исключений
3.	Гласные после шипящих	Алгоритмы: «Буквы И, У, А после шипящих», «И, Ы после свистящего Ц», «О, Е, Ё после шипящих и Ц»	1 ч.	Условия написания А, И, У после шипящих; И, Ы после Ц; О, Е, Ё после шипящих	Уметь дифференцировать условия написания гласных после шипящих и Ц. Отработать навыки работы с алгоритмом
4.	Согласные в корне слова	Алгоритм «Согласные в корне слова»	1 ч.	Систематизировать знания учащихся о правописании согласных в корне слова	Различать проверяемые и непроверяемые согласные
5.	Мягкий знак после	Алгоритм «Мягкий знак	1 ч.	Правила правописания	Уметь четко определять

	шипящих	после шипящих в середине и в конце слова»		мягкого знака после шипящих на стыке морфем – корня и суффикса – в середине слова, а также в конце имен сущ-х, кратких прилагательных и действительных причастий настоящего времени, глаголов и наречий	часть речи, условия выбора орфограмм
6.	Буквы Ъ и Ь как разделительные знаки	Алгоритм «Буквы Ъ и Ь как разделительные знаки»	1 ч.	Правила правописания в середине и в конце слов	Понимать функции букв Ъ и Ь, которые в русском языке не обозначают звуков
7-8	Правописание приставок	Алгоритм «Правописание приставок»	1 ч.	Знать условия написания приставок на З, С; ПРЕ-, ПРИ.	Уметь применять алгоритм написания
9-12	Правописание суффиксов в разных частях речи	Алгоритм № 1 «Правописание суффиксов глаголов прошедшего времени, действительных причастий прошедшего времени, деепричастий совершенного времени» Алгоритм № 2 «Правописание	1 ч.	Написание гласной суффикса, зависящей от формы инфинитива (глаголы, причастия)	Уметь различать условия написания орфограммы ; применять алгоритм на практике

		суффиксов страдательных причастий прошедшего времени» Алгоритм № 3 «Правописание суффиксов действительных и страдательных причастий настоящего времени» Алгоритм № 4 «Правописание суффиксов глаголов прошедшего времени, действительных и страдательных причастий и деепричастий совершенного времени»			
13 - 15	Н –НН в разных частях речи	Алгоритм № 1 «Н-НН в отыменных прилагательных» Алгоритм № 2 «Н-НН в отглагольных прилагательных и причастиях» Алгоритм № 3 «Н-НН в существительных, прилагательных, причастиях и наречиях»	1 ч.	Правила правописания Н-НН для отыменных, отглагольных прилагательных, причастий, наречий	Уметь различать условия написания орфограммы ; применять алгоритм на практике
16	Правопис	Алгоритм	2 ч.	Правописание	Уметь

- 17	ание окончани й глаголов	«Правописание безударных личных окончаний глагола»		личных окончаний глаголов; спряжение глагола	различать условия написания орфограммы ; применять алгоритм на практике
18 - 19	Правопис ание частиц НЕ-НИ	Алгоритм «Правописание частиц НЕ-НИ»	2 ч.	Различать частицы НЕ и НИ, правописание местоимений	Уметь различать условия написания орфограммы ; применять алгоритм на практике
20 - 22	НЕ слитно- раздельно	Алгоритм № 1 «Слитное и раздельное написание НЕ с существительными , прилагательными, наречиями на О-Е» Алгоритм № 2 «Слитное и раздельное написание НЕ с глаголами, деепричастиями, причастиями» Алгоритм № 3 «Слитное и раздельное написание НЕ с отрицательными и неопределенными местоимениями и наречиями»	3 ч.	Слитное и раздельное написание частицы НЕ в разных частях речи	Уметь различать части речи, условия выбора орфограммы , четко следовать шкам алгоритма
23 - 25	Дефисное написание слов	Алгоритм № 1 «Дефисное и слитное написание имен существительных,	3 ч.	Части речи, условия дефисного написания в разных частях	Уметь различать дефисное и слитное написание

		прилагательных» Алгоритм № 2 «Дефисное и слитное написание имен числительных и местоимений» Алгоритм № 3 «Дефисное, слитное и раздельное написание наречий и служебных частей речи		речи	сложных слов
26 - 29	Правописание наречий	Алгоритм № 1 «Суффиксы наречий, мягкий знак в конце наречий на шипящую» Алгоритм № 2 «Правописание отрицательных и неопределенных наречий. Дефис в наречиях» Алгоритм № 3 «Слитное и раздельное написание наречий» Алгоритм № 4 «Н-НН в наречиях, НЕ с наречиями, О-Е в суффиксах наречий»	1 ч.	Правописание слитное, раздельное, дефисное наречий. Н-НН в наречиях, суффиксы наречий	Уметь различать условия написания орфограммы ; применять алгоритм на практике
30 - 31	Правописание служебных частей	Алгоритм № 1 «Правописание предлогов»	2 ч.	Дефисное, слитное и раздельное написание	Уметь различать производные предлоги,

	речи	Алгоритм № 2 «Правописание союзов»		предлогов	различать условия написания орфограммы ; применять алгоритм на практике
--	------	--	--	-----------	---

Пунктуация

1.	Тире между подлежащим и сказуемым	Алгоритм «Тире между подлежащим и сказуемым»	1 ч .	Тире между подлежащим и сказуемым: условия постановки и отсутствия	Уметь применять алгоритм на практике	Тест
2-4	Знаки препинания при однородных членах предложения	Алгоритм № 1 «Однородные и неоднородные предложения» Алгоритм № 2 «Запятая при однородных членах предложения» Алгоритм № 3 «Двоеточие и тире при однородных членах с обобщающими словами»	1 ч .	Различать условия выделения однородных членов предложения, однородные и неоднородные предложения	Применение правил, которыми регулируется постановка запятой, двоеточия, тире при однородных членах предложения	Написать эссе на экологическую тему
5-	Знаки	Алгоритм	1	Условия	Уметь:	лабора

1 2	препинания при обособленных второстепенных членах предложения	№ 1 «Знаки препинания при обособленных предложениях» Алгоритм № 2 «Обособление приложений» Алгоритм № 3 «Запятая при обособленных приложениях» Алгоритм № 4 «Тире при обособленных приложениях» Алгоритм № 5 «Обособление приложений с союзом как» Алгоритм № 6 «Знаки препинания при обособленных обстоятель	ч .	обособления определений, приложений, обстоятельств, дополнений	находить в предложениях обособленные второстепенные члены; проводить их синонимическую замену; выделять интонационно в устной речи; правильно ставить знаки препинания в письменной речи Уметь: находить в предложениях обособленные второстепенные члены; проводить их синонимическую замену; выделять интонационно в устной речи; правильно ставить знаки препинания в письменной	торная работа
--------	--	---	---------------	---	---	---------------

		ствах» Алгоритм № 7 «Обособле ние дополнени й» Алгоритм № 8 «Обособле ние уточняющи х членов предложен ия»			речи	
1 3- 1 4	Запятая перед союзом как	Алгоритм «Запятая перед союзом как»	1 ч .	Случаи постановки запятой перед как и ее отсутствия.	Дифференци ровать условия выбора пунктограмм ы, уметь применять в соответствии с алгоритмом	Творче ское задани е. Модел ирован ие предло жений
1 5	Знаки препинания при обращении	Алгоритм «Знаки препинания при обращении »	1 ч .	Условия постановки знаков препинания при обращении	Уметь узнавать обращения в предложени и и правильно расставлять знаки препинания	Прове рочны й диктан т
1 6	Знаки препинания при вводных и вставных конструкци ях	Алгоритм «Знаки препинания при вводных и вставных конструкци ях»	1 ч .	Условия постановки знаков препинания при вводных и вставных конструкци ях	Уметь узнавать вводные и вставные конструкции в предложени и и правильно	Прове рочны й диктан т

					расставлять знаки препинания	
1 7	Знаки препинания при междометиях, утвердительно-отрицательных, вопросительных-восклицательных словах	Алгоритм «Знаки препинания при междометиях, утвердительно-отрицательных, вопросительных-восклицательных словах»	1 ч .	Условия постановки знаков препинания при междометиях, утвердительно-отрицательных, вопросительных-восклицательных словах	Уметь узнавать данные слова в предложении и правильно расставлять знаки препинания	Творческое задание. Эссе
1 8	Знаки препинания в ССП	Алгоритм «Знаки препинания в ССП»	1 ч .	ССП, БСП, простое предложение, условия постановки знаков препинания	Уметь отличать ССП от СПП и БСП; отличать ССП от простого предложения с однородными членами; понимать, в каких случаях простые части ССП соединяются точкой с запятой	Лабораторная работа
1 9- 2 1	Знаки препинания в СПП	Алгоритм № 1 «Как отличать ССП от СПП, разделять	1 ч .	Структура СПП: главное и придаточное, место придаточного	Знать и уметь определять структуру СПП, виды подчинения	Контрольный тест

		главное и придаточно е» Алгоритм № 2 «Знаки препинания в СПП с нескольким и придаточн ыми» Алгоритм № 3 «Точка с запятой, тире и двоеточие, запятая и тире в СПП»		го по отношению к главному, связь между главным и придаточн ым. Виды подчинения	и уметь расставлять знаки препинания Выработать пунктуацион ное чутье	
2 2- 2 7	Знаки препинания в БСП	Алгоритм № 1 «Как отличать БСП от СПП и ССП» Алгоритм № 2 «Запятая в БСП» Алгоритм № 3 «Точка с запятой в БСП» Алгоритм № 4 «Двоеточие в БСП» Алгоритм	1 ч .	Синонимик а БСП с СПП и СПП. Условия постановки запятой, точки с запятой, тире и двоеточия в БСП	Уметь правильно подставлять союзы между простыми предложения ми, выстраивая синонимичес кие конструкции . Уметь применять алгоритм на практике.	Лабор аторна я работа

		№ 5 «Тире в БСП» Алгоритм № 6 «Знаки препинания в БСП»				
2 8- 2 9	Знаки препинания в сложных конструкциях с разными видами связи	Алгоритм «Знаки препинания в сложных конструкциях с разными видами связи»	1 ч .	Типы связи в сложном предложении, постановка знаков препинания	Уметь четко дифференцировать типы связи в сложном предложении.	
3 0- 3 3	Знаки препинания при прямой речи, диалоге, цитатах	Алгоритм № 1 «Основные способы передачи чужой речи» Алгоритм № 2 «Прямая речь и знаки препинания» Алгоритм № 3 «Диалог и пунктуация» Алгоритм № 4 «Цитата и знаки препинания»	1 ч .	Прямая и косвенная речь, диалог, цитирование, условия постановки знаков препинания	Уметь применять алгоритм постановки знаков препинания на практике	Контрольный диктант

3 4	Комплексные задания по всем алгоритмам		1 ч .	Постановка запятой в простом и сложном предложении; постановка точки с запятой в сложном предложении; постановка двоеточия в простом и сложном предложении; постановка тире в простом и сложном предложении.	Закрепить навыки практической грамотности учеников	Практические задания, упражнения, тесты
--------	--	--	-------------	---	--	---

Введение (1 ч.)

Нормативные и методические документы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ по русскому языку. Особенности ЕГЭ по русскому языку. Спецификация экзаменационной работы. Кодификатор. Демонстрационная версия. Критерии и нормы оценки тестовых заданий и сочинения.

Языковые нормы (12 ч)

Орфоэпические нормы (постановка ударения)

Лексические нормы (употребление слова в соответствии с точным лексическим значением и требованием лексической сочетаемости)

Морфологические нормы (образование форм слова)

Синтаксические нормы. Нормы согласования. Нормы управления

Орфографические нормы. Правописание корней. Правописание приставок. Правописание суффиксов различных частей речи (кроме -Н-/-НН-).

Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий.
Правописание НЕ и НИ. Слитное, дефисное, раздельное написание слов.
Правописание -Н- и -НН- в различных частях речи

Пунктуационные нормы (8 ч)

Знаки препинания в простом осложнённом предложении (с однородными членами). Пунктуация в сложносочинённом предложении и простом предложении с однородными членами

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами (определениями, обстоятельствами, приложениями, дополнениями)

Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения

Знаки препинания в сложноподчинённом предложении

Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи

Пунктуационный анализ

Текст как речевое произведение. (7 ч)

Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров

Средства связи предложений в тексте. Отбор языковых средств в тексте в зависимости от темы, цели, адресата и ситуации общения.

Текст как речевое произведение. Смысловая и композиционная целостность текста

Функционально-смысловые типы речи

Речь. Языковые средства выразительности

Лексическое значение слова (4 ч)

Лексическое значение слова.

Синонимы. Антонимы. Омонимы. Фразеологические обороты. Группы слов по происхождению и употреблению.

Сочинение (2 ч)

Сочинение. Информационная обработка текста. Употребление языковых средств в зависимости от речевой ситуации

№ п/п	Тема занятия	К- во
----------	--------------	----------

		час.
	1. Введение (1 ч)	
1.	<i>Нормативные и методические документы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ по русскому языку. Особенности ЕГЭ по русскому языку. Спецификация экзаменационной работы. Кодификатор. Демонстрационная версия. Критерии и нормы оценки тестовых заданий и сочинения</i>	1
	Языковые нормы (12 ч)	
2.	<i>Орфоэпические нормы (постановка ударения)</i>	1
3	<i>Лексические нормы (употребление слова в соответствии с точным лексическим значением и требованием лексической сочетаемости)</i>	1
4.	<i>Морфологические нормы (образование форм слова)</i>	1
5.	<i>Синтаксические нормы.</i>	1
6.	<i>Нормы согласования. Нормы управления</i>	1
7.	<i>Орфографические нормы. Правописание корней.</i>	1
8.	<i>Правописание приставок.</i>	1
9.	<i>Правописание суффиксов различных частей речи (кроме -Н-/-НН-).</i>	1
10.	<i>Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий.</i>	1
11.	<i>Правописание НЕ и НИ.</i>	1
12.	<i>Слитное, дефисное, раздельное написание слов.</i>	1
13.	<i>Правописание -Н- и -НН- в различных частях речи</i>	1
	Пунктуационные нормы (8 ч)	
14.	<i>Пунктуация в сложносочинённом предложении</i>	1
15.	<i>Пунктуация в простом предложении с однородными членами</i>	1
16.	<i>Знаки препинания в простом осложнённом предложении (с однородными членами).</i>	1

17.	<i>Знаки препинания в предложениях с обособленными членами (определениями, обстоятельствами, приложениями, дополнениями)</i>	1
18.	<i>Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения</i>	1
19.	<i>Знаки препинания в сложноподчинённом предложении</i>	1
20.	<i>Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи</i>	1
21.	<i>Пунктуационный анализ</i>	1
	Текст как речевое произведение. (7 ч)	
22.	<i>Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров</i>	1
23.	<i>Средства связи предложений в тексте.</i>	1
24.	<i>Отбор языковых средств в тексте в зависимости от темы, цели, адресата и ситуации общения.</i>	1
25.	<i>Текст как речевое произведение.</i>	1
26.	<i>Смысловая и композиционная целостность текста</i>	1
27.	<i>Функционально-смысловые типы речи</i>	1
28.	<i>Речь. Языковые средства выразительности</i>	1
	Лексическое значение слова (4 ч)	
29.	<i>Лексическое значение слова.</i>	1
30.	<i>Синонимы. Антонимы. Омонимы.</i>	1
31.	<i>Фразеологические обороты.</i>	1
32.	<i>Группы слов по происхождению и употреблению.</i>	1
	Сочинение (2 ч)	
33.	<i>Сочинение. Информационная обработка текста.</i>	1
34.	<i>Употребление языковых средств в зависимости от речевой ситуации</i>	1

	ИТОГО	34
--	--------------	-----------